

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛ

Община Русе, в качеството си на бенефициент по Проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Русе и Община Сливо поле“, със сключен Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.040-0117-C01, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд

I. Психолог – 1 бр. назначен на непълно работно време до 40 часа месечно за периода на изпълнение на проекта

1. Кратко описание на длъжността: извършва психологическа консултация на потребителите на услугата Патронажна грижа; да участва в разработването на индивидуални оценки на кандидат-потребителите на социални услуги, като изготвя психологическа характеристика; да изготвя становище за плана за предоставяне на услугите; да проучва и анализира индивидуалните психологически потребности на клиентите и съдейства за осигуряването на услуги, свързани със задоволяване на тези потребности и повишаващи качеството им на живот; да извършва индивидуална и групова работа с клиентите за подобряване на тяхното емоционално и психическо състояние и развиване на личностните им умения; да извършва индивидуални консултации с клиентите и техните семейства, когато е необходимо; да участва в извършването на регулярните оценки по отношение на напредъка в индивидуалното развитие на клиентите от психологическа гледна точка; да води необходимата документация отразяваща директната работа с клиентите и семействата; попълва своевременно задължителната документация, съгласно утвърдената Методика за предоставяне на патронажна грижа по домовете за възрастни хора и хора с увреждания;

2. Изисквания към кандидатите: Образователна степен „Бакалавър“, специалност психология

3. Специфични изисквания за заемане на длъжността:

Професионален опит: минимум една година;

II. Място и срок за подаване на документите: Документите се подават лично или чрез пълномощник на следния адрес: гр. Русе, Община Русе, ул. „Черно море“ № 2, ет. 1, ст. 12, всеки работен ден от 9.00 до 12.00 часа и от 13.00 до 17.00 часа.

Краен срок за подаване на документите - **до 17.00 часа на 24.01.2020 г.**

III. Необходими документи за кандидатстване:

1. Писмено заявление за участие по образец /Приложение 2/;
2. Лична карта /за справка при подаване на документите/;
3. Автобиография /Приложение 3/
4. Копие от документи за придобитата образователна степен;
5. Копие от документи, удостоверяващи наличие на професионален опит,
6. Копие на документи доказващи опит с целевата група – счита се за предимство



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

IV. Начин на провеждане на подбора:

1. Първи етап - разглеждане и проверка на подадените по документи за съответствие със обявените изисквания за съответната длъжност;
2. Втори етап – интервю с допуснатите кандидати.

V. Общодостъпно място на което ще се обявяват списъците: информационното табло намиращо се на входа на Община Русе, ул. „Черно море“ 2 и електронната страница на Община Русе www.ruse-bg.eu.

ЕНЧО ЕНЧЕВ /П/

Зам.-кмет „Хуманитарни дейности“

Упълномощен съгласно Заповед № РД-01-3579/05.12.2019 г.